




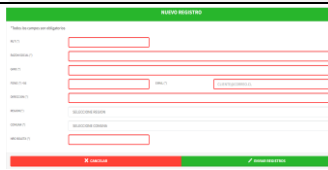
Servicios y Comercial Rauco Ltda.	INSTRUCTIVO TECNICO	Página 1 de 2	
RAU	VENTAS CON FACTURA EN TIENDA	IT – 07.05-RET-TIE	
		Revisión	003

D.TIE (Caja)	<i>Venta de productos con Factura</i>	
Cuándo	Cómo	Documentos
Cliente Antigo (registrado en sistema) que desee factura	Consultar a cliente si ya está ingresado como cliente para compra con factura	
	Seleccionar la tecla otros documentos y seleccionar el número 1 Factura	
	Solicitar RUT a cliente e ingresarlo	
	Ingresar productos en POS	
	Ingresar forma de pago (1 efectivo, tarjeta – mediante 9 KLAP PINPAD)	
	Imprimir factura por impresora	

D.TIE Cajera	<i>Venta de productos con Factura Cliente nuevo</i>	
Cuándo	Cómo	Documentos
Cliente nuevo que desee factura	Si cliente no está ingresado en sistema, informarle que debemos realizar su creación en sistema. Esta primera compra será emitida con boleta y posteriormente le llegará a su correo la factura correspondiente.	
	Ingresar productos en POS	
	Emitir boleta y entregar productos a cliente.	
	<i>La boleta debes guardarla NO ENTREGAR A CLIENTE, es necesaria para registrar posteriormente en la creación de cliente, y anularla siguiendo los pasos de anulación de boleta.</i>	
	Solicitar a E.TIE ingresar a cliente para compra con factura.	

Realizó: M. Fuentes/ J Proc y EO Fecha: Abril 2025	Revisó: G. Riveros/ J. Contabilidad Retail y Serv. Fecha: Abril 2025	Aprobó: M.Bravo / Sg.Op. Retail Fecha: Abril 2025
---	---	--

Servicios y Comercial Rauco Ltda.	INSTRUCTIVO TECNICO	Página 2 de 2	
RAU	VENTAS CON FACTURA EN TIENDA	IT – 07.05-RET-TIE	
		Revisión	003

E.TIE	<i>Solicitud de Creación de cliente emitir para factura</i>		
Cuándo	Cómo	Documentos	
Cliente nuevo que desee factura	Ingresar en tablet en portal Rauco en Formulario Facturas, e ingresar con usuario y clave de la tienda.		
	Seleccionar crear cliente		
	<p>Solicitar datos a cliente (todas las casillas son obligatorias):</p> <ul style="list-style-type: none"> - RUT - Razón social - Giro - Fono - Email - Dirección - Región - Comuna - N° boleta* <p>* corresponde al número de boleta emitida en caja por el pago de los productos.</p> <p><i>Verificar todos los datos ingresados del cliente, ya que se enviará ésta primera factura a su correo electrónico.</i></p> <p><i>Indicar a cliente que en la siguiente compra podrá hacerlo en cualquier Tienda con factura, informando su RUT en caja y se emitirá su factura.</i></p>		
	Seleccionar enviar registro		
	El ingreso de la información en el formulario es revisado posteriormente por área de finanzas, y son ellos quienes envían factura a correo electrónico, como primera creación.		

Realizó: M. Fuentes/ J Proc y EO Fecha: Abril 2025	Revisó: G. Riveros/ J. Contabilidad Retail y Serv. Fecha: Abril 2025	Aprobó: M.Bravo / Sg.Op. Retail Fecha: Abril 2025
---	---	--